

## Vedtægter for den selvejende undervisningsinstitution Kongeådalens Efterskole

### Kapitel 1

#### Hjemsted og formål

- § 1. Kongeådalens Efterskole er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.
- § 2. Institutionen er oprettet den 15. juni 1978 og har hjemsted i Vejen kommune.
- § 3. Skolen ejer ejendommen matr.nr. 63 beliggende Dovervej 19, 6660 Lintrup.
- § 4. Institutionens formål er at drive en efterskole ud fra et kristent livssyn og på folkekirkens grund inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler.
- § 5. Skolen er oprettet af landsforbundet Frivilligt Dreng- og Pigeforbund (FDF).

### Kapitel 2

#### Skolens værdigrundlag og profil

- § 6. Kongeådalens efterskoles værdigrundlag bygger på et kristent livssyn, der har baggrund i FDF og de grundtvig-koldske tanker.
- § 7. Skolens bestyrelse definerer værdigrundlaget som er tilgængeligt for offentligheden.

### Kapitel 3

#### Baglandet

§ 8. Baglandet består af:

1. repræsentanter fra hver FDF-kreds i landsdel 5 og 6 samt landdelsledelsen herefter benævnt FDF-baglandet.
2. enkeltpersoner der ønsker at yde støtte til skolens virksomhed, som føler tilknytning til, og er villige til på frivillig basis at støtte dens drift, herefter benævnt skolekredsen.

Stk. 2. Medlemskab til skolekredsen kan opnås ved henvendelse til skolen.

Stk. 3. Medlemskab af skolekredsen kan afvises af bestyrelsen med saglig grund. Afgørelsen kan foreligges generalforsamlingen til afgørelse, enten af det afviste medlem eller et mindretal i bestyrelsen. Generalforsamlingens beslutning afgøres ved simpelt flertal.

Stk. 4. Medlemskab af skolekredsen giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Alle FDF-kredse i landsdel 5 og 6 har ved repræsentant adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6. Landsdelsledelsen i landsdel 5 og 6 kan møde med op til tre repræsentanter til generalforsamlingen. Hver repræsentant kan afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

## Kapitel 4

### Skolens drift

§ 9. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og anden formålstjenlig aktivitet.

§ 10. Overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.

§ 11. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

## Kapitel 5

### Generalforsamlingen

§ 12. Møderet til generalforsamlingen har FDF-baglandet, skolekredsen, bestyrelsen, skolens ansatte, skolens Elever, FDF's hovedbestyrelse og ansatte, samt andre med interesse for skolen.

§ 13. Taleret til generalforsamlingen har FDF-baglandet, skolekredsen, bestyrelsen, skolens ansatte samt FDF's hovedbestyrelse og ansatte.

§ 14. Stemmeret til generalforsamlingen har FDF-baglandet og skolekredsen, samt de to af FDFs Hovedbestyrelse udpegede medlemmer.

§ 15. Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen som foreskrevet i kapitel 6.

§ 16. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 15. april.

Stk. 2. Indkaldelse til den ordinære generalforsamling skal ske, af bestyrelsen, med mindst en måneds varsel.

Stk.3. Bekendtgørelse foretages ved mail til medlemmer af FDF-baglandet og skolekredsen og ved annoncering på skolens hjemmeside.

§ 17. Foreløbig dagsorden udsendes i følgeskab med varsel om generalforsamling. Dagsordenen skal minimum indeholde følgende:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Ledelsens beretning
4. Godkendelse af det reviderede regnskab
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. jf. kapitel 6

6. Præsentation af bestyrelsesmedlemmer udpeget af FDFs hovedbestyrelse
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt

**§ 18.** Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres på skolens hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen.

**§ 19.** Bestyrelsen indkalder til ekstraordinær generalforsamling når

- 1) et flertal af bestyrelsens medlemmer ønsker det
- 2) 100 medlemmer af skolekredsen ønsker det
- 3) eller 1/3 af medlemmerne af FDF-baglandet ønsker det.

**§ 20.** Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker på samme vis som ved ordinær generalforsamling.

**§ 21.** Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal fremmødte medlemmer.

**§ 22.** Et stemmeberettiget medlem kan kræve skriftlig afstemning.

**§ 23.** Der føres protokol over vedtagelser på generalforsamlingen. Dog kan et taleberettiget medlem forlange en eller flere holdninger ført til protokols. Protokollen opbevares forsvarligt på skolen og underskrives af dirigenten.

## Kapitel 6

### Bestyrelsens sammensætning

**§ 24.** Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf 5 er valgt på generalforsamlingen mens 2 er udpeget af FDFs hovedbestyrelse.

**§ 25.** På generalforsamlingen vælges 3 medlemmer fra FDF-baglandet og 2 medlemmer fra skolekredsen.

**§ 26.** Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer kan genvælges.

**§ 27.** Ved valg til bestyrelsen er kun ét medlem af skolekredsen på valg hvert år. I ulige år er ét medlem af FDF-baglandet på valg, mens der i lige år er to medlemmer fra FDF-baglandet på valg.

**§28.** På generalforsamlingen vælges hvert år to suppleanter. Disse har mulighed for at deltage i bestyrelsesarbejdet på samme vilkår som bestyrelsesmedlemmerne, dog således at suppleanterne ikke har stemmeret.

**§29.** Bestyrelsen kan indtil næste generalforsamling tilknytte en ressourceperson der kan deltage ved bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

**§ 30.** Medarbejdere og elever på skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer. Skolens ledelse og en repræsentant for lærerne deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§ 31. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

§ 32. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand.

## Kapitel 7

### Bestyrelsens opgaver og ansvar

§ 33. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for skolens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for FDF-baglandet og skolekredsen.

§ 34. Bestyrelsen er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler. Skolen kan tegne en forsikring der dækker bestyrelsens ansvar.

§ 35. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens ledelse. Skolens ledelse ansætter og afskediger skolens ansatte. Skolens ledelse og bestyrelse nedsætter i fællesskab et ansættelsesudvalg.

§ 36. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

§ 37. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

§ 38. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.

§ 39. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab.

§ 40. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

§ 41. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

## Kapitel 8

### Bestyrelsens arbejde m.v.

§ 42. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 medlemmer finder det nødvendigt.

§ 43. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.

§ 44. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

§ 45. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal.

§ 46. Er et bestyrelsesmedlem økonomisk eller personligt inhabil, kan denne ikke deltage i forhandlinger og afstemninger om det pågældende emne. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

§ 47. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold.

§ 48. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for bestyrelsesmedlemmer.

§ 49. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler.

§ 50. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

## Kapitel 9

### Skolens daglige ledelse

§ 51. Den daglige ledelse af skolen varetages af skolens ledelse, som tillige har det pædagogiske ansvar.

§ 52. Ved forstanderens fravær ud over en måned skal der konstitueres en forstander.

§ 53. Skolens ledelse kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

## Kapitel 11

### Regnskab og revision

§ 54. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden primo marts. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.

§ 55. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden medio marts, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen.

§ 56. Regnskabsåret er kalenderåret.

## Kapitel 12

### Tegningsret

§ 57. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med et medlem af bestyrelsen.

§ 58. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmerne, herunder formandens underskrift.

### Kapitel 13

#### Vedtægtsændringer

§ 59. Vedtægtsændringer vedtages på generalforsamlingen.

§ 60. Ændring af vedtægterne skal vedtages på to generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

### Kapitel 14

#### Nedlæggelse

§ 61. Ved afstemning om skolens nedlæggelse har

- alle FDF-kredse i landsdel 5 og 6 ved repræsentant én stemme,
- landsdelsledelsen i landsdel 5 og 6 op til tre stemmer. En repræsentant fra landsdelsledelsen kan kun afgive én stemme,
- skolekredsen maksimalt ti stemmer,
- de af FDFs hovedbestyrelse udpegede medlemmer hver én stemme.

Stk. 2. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 62. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle stemmeberettigede stemmer for. Opnås et sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de fremmødte medlemmer.

§ 63. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålet fastsat i §4, skal den nedlægges.

§ 64. Nedlægges institutionen skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt af Undervisningsministeriet.

§ 65. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at evt. nettoformuen anvendes i overensstemmelse med § 66.

§ 66. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der drives ud fra et kristent livssyn og på folkekirkens grund, og som støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

Godkendt på ordinær generalforsamling d. 23.03.2022

Godkendt på ekstraordinær generalforsamling d. 24.11.2022